

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Колтушская детская школа искусств»
(МАУ ДО «Колтушская ДШИ»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 30.06.2025 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ
МАУ ДО «Колтушская ДШИ»

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов в МАУ ДО «Колтушская ДШИ» (далее – Учреждение) разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для МАУ ДО «Колтушская ДШИ»).

1.2. Положение о конфликте интересов – это внутренний документ МАУ ДО «Колтушская ДШИ» (локальный нормативный акт), устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, за исключением руководителя (директора) Учреждения, а также лиц временно исполняющих его обязанностей, в том числе из числа заместителей директора.

1.3. Конфликт интересов – понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанное лицо, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения

2.1. Действие настоящего положения распространяется на всех работников, за исключением руководителя (директора) Учреждения, а также лиц временно исполняющих его обязанностей, в том числе из числа заместителей директора.

2.2. В статье 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «О образовании в Российской Федерации» закреплено понятие «конфликт интересов педагогического работника», под которым понимается ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его

личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников МАУ ДО «Колтушская ДШИ» является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных нарушений.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в МАУ ДО «Колтушская ДШИ» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

3.2. Обязанности работников МАУ ДО «Колтушская ДШИ» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым (хозяйственным) вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.3. Виды процедур раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения аттестации.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Для раскрытия сведений о конфликте интересов осуществляется периодическое заполнение работниками декларации о конфликте интересов. Круг лиц, на которых распространяется требование заполнения декларации конфликта интересов, определяется приказом директора Учреждения.

3.4. В МАУ ДО «Колтушская ДШИ» утверждена форма декларации конфликта интересов работников (приложение 1).

Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

1.5. В итоге этой работы Учреждения может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Учреждения также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности организации и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

3.5. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МАУ ДО «Колтушская ДШИ».

3.6. Для рассмотрения фактов, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов в МАУ ДО «Колтушская ДШИ» может создаваться постояннодействующая Конфликтная комиссия, функции и полномочия которой определяются отдельным локальным нормативным актом.

Полномочия и функции Конфликтной комиссии могут быть переданы локальным нормативным актом Учреждения, постояннодействующей в МАУ ДО «Колтушская ДШИ» Антикоррупционной комиссии, функции и полномочия которой определяются отдельным локальным нормативным актом Учреждения.

4. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

4.1. Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МАУ ДО «Колтушская ДШИ» – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение о конфликте интересов доводится до сведения всех работников МАУ ДО «Колтушская ДШИ», в том числе посредством размещения на официальном сайте (<http://koltdshi.ru>) и является частью Антикоррупционной политики Учреждения.

5.2. Инспектор по кадрам организывает ознакомление с Антикоррупционной политикой работников, принимаемых на работу в МАУ ДО «Колтушская ДШИ» и настоящим Положением под роспись.

ДЕКЛАРАЦИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Заявление

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников, Антикоррупционной политикой, Положением о конфликте интересов.

Подпись работ

Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Наименование организации	
Работают ли лица, состоящие с Вами в близком родстве или свойстве: родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей (далее – родственники / свойственники) в каком-либо органе государственной власти и (или) в государственной организации Ленинградской области (в том числе, где Вы трудоустроены)	
Работают ли родственники/свойственники в организациях , в отношении которых Вы, в рамках исполнения обязанностей по замещаемой должности, осуществляете функции управления, контрольные, надзорные мероприятия, либо любое иное взаимодействие	
Информация о принятых мерах по предотвращению возможности возникновения конфликта интересов	
Участвуете ли Вы в процедурах государственных закупок	
Осуществляете ли Вы предпринимательскую деятельность лично или через доверенных лиц	
Осуществляете ли Ваши родственники, а также лица, находящиеся с Вами в отношениях свойства предпринимательскую деятельность лично или через доверенных лиц	

Участвуете ли Вы в управлении коммерческой или некоммерческой организацией	
Существуют ли какие-либо обстоятельства, которые влекут (могут повлечь) у Вас возможность возникновения конфликта интересов при исполнении Вами обязанностей по замещаемой должности	
Дата	Подпись

Решение непосредственного руководителя по декларации
(подтвердить подписью): _____

Конфликт интересов не был обнаружен	
Не рассматривает как конфликт интересов ситуация, которая, по мнению работника, создает или может создать конфликт с интересами организации	
Работник занимает должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	